

Согласовано на педагогическом

совете МКДОУ ДС № 11
от 18.04.2024г № 4



«Утверждаю»

Заведующий МКДОУ-ДС №11

Н.А.Гаджиева

18.04.2024г

МК ДОУ «Детский сад №11 города Буйнакск»

ОТЧЕТ

О результатах самообследования
Муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №11
« Сказка » города Буйнакск
за 2023 год

г.Буйнакск 2024г.

Настоящий отчет подготовлен в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 11 «Сказка» города Буйнакск» по результатам проведения самообследования.

Самообследование проводилось в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)»;

приказов Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1 - аналитическая справка, содержащая результаты самообследования деятельности ДОО и дающая оценку:

- образовательной деятельности;
- системы управления учреждения;
- содержания и качества воспитания, обучения и развития воспитанников;
- организации образовательного процесса;
- качества кадрового обеспечения;
- качества учебно-методического обеспечения;
- качества материально-технической базы;
- качества медицинского обеспечения, системы охраны здоровья воспитанников;
- качества организации питания;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 - анализ показателей деятельности дошкольного образовательного учреждения, подлежащего самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1 Аналитическая справка по результатам самообследования

1. Образовательная деятельность.

1.1. Общая характеристика

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 11 города Буйнакск».

Краткое наименование: МКДОУ- ДС № 11 ГБ

Вид: детский сад 1 - ой категории.

Основные виды деятельности учреждения:

воспитание, обучение и развитие детей;

подготовка детей к школе.

Учредитель: Администрация городского округа «город Буйнакск»

Организационно-правовая форма: муниципальное

Введено в эксплуатацию с 2010 года.

Адрес: 368220 г.Буйнакск ул.ул.Орджоникидзе,8 а

Заведующая образовательным учреждением: Гаджиева Наима Ахмедовна

Телефон: 8-

Адрес официального сайта: <https://k6byn.siteobr.ru>

Электронная почта: gskazka11@ mail.ru

Режим работы ДОУ установлен учредителем, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования дошкольного учреждения, и является следующим:

- рабочая неделя – пятидневная;
- длительность работы – 12 часов;
- ежедневный график работы – с 7.00 до 19.00 часов.

Структура и комплектование групп.

Проектная мощность - 280 воспитанников, фактическая наполняемость в 2023 году в среднем составила 407 воспитанников дошкольного возраста.

В детском саду функционировало 11 групп общеразвивающей направленности дошкольного возраста (3-7 лет):

2 младшая 2 группы - 23 человека (дети в возрасте от 3 до 4 лет),

Средняя 3 группы - 19 человек (дети в возрасте от 4 до 5 лет),

Старшая 3 группы - 17 человек (дети в возрасте от 5 до 6 лет),

Подготовительная 3 группы - 23 человек (дети в возрасте от 6 до 7 лет),

Наполняемость групп соответствует требованиям СанПиН 2.41.3049-13. Приём детей в ДОО осуществляется на основании заявления установленной формы одного из родителей (законных представителей), с предоставлением следующих документов: свидетельство о рождении ребёнка, медицинская карта по форме 026-У/2000, свидетельство (справка) о регистрации ребенка по месту жительства. При приёме заявления предъявляются документы заявителей (законных представителей), удостоверяющие их личность.

При приёме ребёнка в ДОО заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования в двухстороннем порядке между МКДОУ «Детским садом № 11 «Сказка» и родителем (законным представителем) воспитанника, включающий в себя взаимные права и обязанности, ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, развития, а так же присмотра и ухода, время пребывания воспитанника в ДОО.

Зачисление воспитанников происходит путём издания приказа о приёме в образовательное учреждение в течение трех рабочих дней после заключения договора.

Отчисление воспитанников из ДОО осуществляется:

1) в связи с получением ребенком дошкольного образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей) воспитанника;

1.2. Информация о наличии правоустанавливающих документов

МКДОУ «Детский сад № 11 «Сказка» осуществляет свою деятельность на основании следующих правоустанавливающих документов:

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности по общеобразовательной программе дошкольного образования общеразвивающей направленности: Министерства образования и науки Республики Дагестан № 0001327, серия 05 Л01 № 7197, начало действия- 17.08.2013 г., окончание действия – бессрочно;
- Устав (утвержден постановлением Администрации городского округа «город Буйнакск» от 19.12.2014г № 745);
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 27.07.2010 г., ОГРН 1100507000571
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 19.02.2020 г.
- Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность от 16.02.2012 г. № 05.05.17.000.М.000002 02 12 ;

Документация нормативно-правовой базы дошкольного образовательного учреждения, документация, касающаяся трудовых отношений, ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

2. Анализ системы управления

Управление деятельностью ДОО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом дошкольного учреждения и действующим законодательством Российской Федерации на принципах демократичности, открытости, профессионализма, приоритета человеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. В ДОО сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание коллектива, Педагогический совет, Совет ДОО.

Заведующая обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу учреждения; определяет стратегию, цели и задачи его развития; определяет структуру управления детским садом; анализирует, планирует, контролирует и координирует работу структурных подразделений и всех работников; осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров; поощряет и стимулирует творческую инициативу работников; поддерживает благоприятный климат в коллективе; обеспечивает социальную защиту воспитанников.

Полномочия трудового коллектива ДОО осуществляются Общим собранием трудового коллектива, которое руководит работой ДОО на принципах самоуправления.

К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка ДОО по представлению заведующего;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- делегирование полномочий совету трудового коллектива по ведению коллективных переговоров с администрацией ДОО по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- утверждение коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета заведующей ДОО о выполнении коллективного договора.

Важным звеном в структуре управления детского сада является Совет ДОО - коллегиальный орган самоуправления. Деятельность Совета ДОО направлена на решение следующих задач:

- определение программы развития ДОО, особенностей ее образовательной деятельности;

- содействие созданию в ДОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- содействие в создании условий для сохранения и укрепления здоровья участников образовательно-воспитательного процесса;
- контроль за безопасными условиями обучения, воспитания ДОУ.


Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников ДОУ, который действует в целях развития и совершенствования образовательно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников ДОУ.

К компетенции Педагогического совета отнесены вопросы:

- выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- обсуждение и утверждение педагогической концепции ДОУ, Программы развития;
- единые требования к работе с воспитанниками, социально-правовые и психолого-педагогические основы взаимоотношений с ними и их родителями;
- мониторинг состояния, условий и результатов образовательно-воспитательного процесса и на его основе определение пути и средств его организации и совершенствования;
- работа по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- обсуждение и утверждение годового, календарного, учебного плана работы;
- подготовка и обсуждение публичного доклада заведующей;
- утверждение представителей педагогического коллектива в Совет ДОУ;
- выдвижение и обсуждение кандидатур на награждение отраслевыми наградами, грамотами.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления ДОУ и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников в ДОУ создан родительский комитет.

Административные обязанности в педагогическом коллективе распределяются следующим образом:

 Заведующий в соответствии с законодательством РФ и уставом ДОУ осуществляет руководство образовательным учреждением, устанавливает контакты с внешними организациями, осуществляет системный контроль за воспитательно-

образовательной, административно-хозяйственной и финансовой деятельностью учреждения.

✚ Зам. зав. по ВМР планирует и организует методическую работу педагогического коллектива. Руководит работой воспитателей, педагогов-специалистов, осуществляет работу с молодыми специалистами, анализирует выполнение основной общеобразовательной программы, участвует в разработке перспективных планов и направлений деятельности учреждения, организует методическую деятельность.

✚ Заведующий хозяйством организует и обеспечивает безопасное и бесперебойное обслуживание, выполнение предписаний надзорных органов, текущий ремонт учреждения.

2.2. Результативность и эффективность действующей системы управления

Дошкольное образовательное учреждение приступило к построению системы менеджмента качества. С этой целью разрабатываются и документируются процессы, от которых максимально зависит качество образовательной деятельности ДООУ. Обозначены цели образовательной деятельности в области качества, средства их достижения, персональная ответственность администрации и сотрудников детского сада.

Цель образовательной деятельности детского сада в области качества – это обеспечение качества образовательных услуг в области воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста, удовлетворяющих все заинтересованные стороны.

Для реализации этой цели коллектив ДООУ стремиться:

1. Изучать и прогнозировать требования заинтересованных сторон к качеству образовательных услуг по воспитанию, обучению и развитию детей дошкольного возраста;

2. Улучшать качество образовательного процесса за счет:

- развития содержания образования в ДООУ,

- применения современных образовательных технологий;

- улучшения учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;

- освоения сотрудниками ДООУ новых профессиональных компетенций.

3. Ориентироваться на современные тенденции в области дошкольного образования;

4. Создавать безопасные условия жизнедеятельности детей;

5. Выстраивать конструктивное взаимодействие со всеми субъектами образовательного процесса;

6. Анализировать и оценивать собственные возможности по удовлетворению требований заинтересованных сторон;

7. Неуклонно выполнять требования к качеству образовательных услуг;

8. Создавать условия для продуктивной и творческой работы сотрудников ДООУ.

Ответственность за качество реализации основной общеобразовательной программы ДООУ и совершенствование собственных методов работы несет каждый

сотрудник. Построение системы управления качеством осуществляется на основе следующих принципов:

Ориентация на потребителя. Деятельность образовательного учреждения зависит от потребителя (дети и их родители) и поэтому коллектив ДООУ должен знать и понимать их потребности.

Вовлечение работников в управление образовательным учреждением, развивая их профессионализм, мотивацию на работу в данном учреждении. В детском саду применяется комплексная система мотивации персонала, выбраны формы морального и материального стимулирования, определены условия надбавок и доплат сотрудникам образовательного учреждения.

Процессный подход к управлению учреждением. Администрация учреждения считает очень важным, чтобы люди увидели в своей деятельности систему процессов, которыми они управляют, а нарушение целостности, последовательности этих процессов разрушает качество запланированного результата. Работники ДООУ учатся работать как команда с едиными целями и средствами их достижения, одновременно, неся персональную ответственность за свой процесс.

Системный подход к управлению обеспечивает координацию всех аспектов деятельности и обеспечивает успешность деятельности образовательного учреждения в целом.

Принятие решений, основанных на конкретных фактах. Этот принцип потребовал построения системы контроля в ДООУ, позволяющей иметь достоверные результаты обо всех процессах.

Контроль в образовательном учреждении направлен не на констатацию того или иного уровня качества образовательной деятельности, а на совершенствование профессиональных умений сотрудников детского сада с целью изменения, преобразования самой педагогической деятельности, обеспечивающей выполнение запланированных результатов.

В 2023 году контроль осуществлялся по намеченному плану. Для объективной оценки состояния воспитательно - образовательной работы с детьми в детском саду использовались разнообразные виды контроля. Тематика и содержание контроля соответствовала основным направлениям работы ДООУ. В течение года проведен: тематический, итоговый, оперативный и мониторинг (в начале и в конце учебного года). Это позволило эффективно выявлять положительные моменты, недостатки организации воспитательно-образовательного процесса. В рамках контроля были рассмотрены различные виды деятельности педагога с детьми, обучающие ООД, самостоятельная деятельность, организация бесед с детьми, результаты мониторинга. Кроме этого, обращалось внимание на грамотность планирования воспитательно-образовательного процесса, анализировалась работа с родителями. Результаты контроля способствовали организации и проведению дополнительных консультаций с педагогами, индивидуальных бесед. Разработаны необходимые методические рекомендации и памятки. Все это способствовало повышению уровня профессиональных компетенций педагогов.

Основной содержательный управленческий документ функционирования ДООУ: план работы образовательного учреждения на год, неделю, день.

Коллективом определены механизмы управления этим процессом:

- еженедельное совещание при заведующей;
- 1 раз в 2 месяца заседания Педагогического совета;
- 1 раз в 2 месяца заседания Совета ДОУ;
- 1 раз в 3 месяца Собрание трудового коллектива ДОУ;
- кроме этого, с целью развития взаимодействия ДОУ и семьи – родительские собрания, заседания родительского комитета, совместные мероприятия и др.

После каждого совещания, заседания, собрания принимаются управленческие решения, которые позволяют определить, что надо сделать для улучшения деятельности, в какие сроки, определяется персональная ответственность и форма подготовки отчета о выполненном решении.

Таким образом, за счет совместного планирования, координации деятельности всех структурных подразделений, управленческие действия становятся согласованными и как результат: из режима стабильного функционирования образовательное учреждение успешно переходит в режим развития в условиях введения ФГОС ДО.

2.3. Организация информационного пространства

Целями организации информационного пространства ДОУ являются:

- обеспечение открытости деятельности ДОУ;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- обеспечение доступности для общественности локальных нормативных актов и иных нормативных документов ДОУ;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности ДОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса;
- организация информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах и обязанностях и ответственности родителей (законных представителе) в сфере образования.

Для реализации этих целей в 2023 году была проделана большая работа:

- ❖ Наполнен официальный сайт ДОУ. Содержание и организация работы сайта осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- ❖ В течение года постоянно обновлялись страницы информационного стенда для родителей, где располагалась доступная для понимания родителей информация о жизнедеятельности ДОУ.
- ❖ Педагогами детского сада серьёзное внимание уделялось размещению информации в групповых родительских уголках.
- ❖ Регулярно проводились общие и групповые родительские собрания.
- ❖ Включение родителей в жизнь детского сада посредством работы Родительского комитета, Совета ДОУ.

Итак, в ДООУ были созданы достаточные условия для обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией ООП. Все это позволило повысить имидж детского сада и эффективность работы ДООУ в целом.

2.4. Организация взаимодействия с социумом

С целью расширения образовательного пространства выстроена система взаимодействия с социальными институтами:

- ✚ МКОУ «школа № 2 города Буйнакск»;
- ✚ ДДТ города Буйнакск;
- ✚ медицинское учреждение (детская поликлиника г. Буйнакск);
- ✚ ГИБДД
- ✚ Пожарная часть города Буйнакск

Работа с социумом в детском саду ведется целенаправленно, в соответствии с годовым планом.

Результатами взаимодействия с названными учреждениями являются:

- ✚ повышение уровня профессиональной компетенции педагогов по вопросам воспитания и обучения детей, подготовки их к школе, осуществлению преемственности связей дошкольного и начального звена образования;
- ✚ регулярное медицинское обслуживание воспитанников;
- ✚ для детей - возможность осваивать социальное окружающее пространство, развитие социальных отношений, норм социального поведения; обеспечение условий для активности ребенка в обществе.

3. Содержание и качество воспитания, обучения и развития воспитанников

3.1. Концепция развития учреждения в условиях введения ФГОС ДО.

Осуществление процесса развития дошкольной образовательной организации выстраивается в соответствии с Программой развития ДООУ, Основной общеобразовательной программой ДООУ, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми им самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Концепция развития ДООУ основывается на праве каждого ребенка на получение полноценного качественного дошкольного образования в соответствии с его индивидуальными запросами и возможностями. Детский сад создаёт оптимальные условия для гармоничного развития интеллектуальной, эмоциональной, физической сфер личности путем единства обучения и воспитания.

Цель работы дошкольного учреждения – удовлетворение потребностей каждой из сторон воспитательно-образовательного процесса, а именно стремление обеспечить

Воспитанникам:

- обогащение всестороннего развития неповторимой индивидуальности ребенка в каждой возрастной группе;
- возможность проявления каждым ребенком творческих способностей в разных видах деятельности;
- успешный переход на следующую образовательную ступень – начальную школу;

- применение полученных компетенций в жизни, в своей практической деятельности

Педагогам:

- достойные условия для педагогической деятельности;
- возможность повышения уровня своих теоретических и научно-практических знаний и умений;
- возможность всесторонней профессиональной самореализации;
- возможность проявления творчества в работе.

Родителям:

- возможность выбора программы, технологии работы с ребенком;
- возможность повышения уровня своей психолого-педагогической культуры;
- спокойствие и уверенность в успешном благополучном будущем их детей.

На сегодняшний день:

- разработана Основная общеобразовательная программа ДООУ на основе ФООП

ДО в соответствии с ФГОС ДО;

- осуществляется приведение локальных актов ДООУ в соответствии с ФГОС ДО;
- ведётся работа по созданию системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО;
- корректируется план повышения квалификации педагогов ДООУ;
- созданы условия для участия педагогов в учебно-методических мероприятиях, направленных на повышение уровня их квалификации и компетенций в вопросах обеспечения введения ФГОС ДО (вебинарах, семинарах, курсах и др.);
- приведены в соответствие с требованиями ФГОС ДО и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностные инструкции работников образовательного учреждения;
- заключены эффективные контракты (дополнительные соглашения к трудовым договорам) с педагогическими работниками;
- с родителями (законными представителями) воспитанников заключён договор об образовании, закрепляющий права и обязанности всех участников воспитательно-образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС ДО.

3.2. Особенности осуществления образовательного процесса

К особенностям осуществления образовательного процесса в ДООУ относятся:

- осуществление образовательного процесса в каждой возрастной группе по двум режимам, с учетом теплого и холодного периода года;
- внедрение в воспитательно-образовательный процесс регионального компонента, его интеграция во всех видах деятельности;
- наличие работы по дополнительному образованию;
- работа консультативного пункта для родителей детей, не посещающих дошкольное учреждение

- функционирование групп в режиме пятидневной рабочей недели, с 12 - часовым пребыванием детей.

3.3. Образовательная программа

Содержание воспитательно-образовательной работы с детьми всех возрастных групп определяется Основной общеобразовательной программой ДООУ, разработанной на основе ФОП ДО.

Ведущей деятельностью детей является игровая деятельность, поэтому обучение и воспитание строится как увлекательная проблемно-игровая деятельность и носит интегративный характер. Нормативный срок освоения программы - 5 лет.

Ведущие цели программы - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Наряду с ней используются и дополнительные программы и технологии, обеспечивающие максимальное развитие психологических возможностей и личностного потенциала воспитанников:

- используемые образовательные технологии:

- региональная образовательная программа дошкольного образования РД;
- здоровьесберегающие технологии;
- интегрированный подход;
- информационно-коммуникационные технологии;
- игровые технологии;
- воспитание экологической культуры;
- технология безопасного поведения детей дошкольного возраста на дороге.

Рабочей группой создана Основная общеобразовательная программа ДООУ, разработанная на основе ФОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Основные принципы и подходы к формированию обновленной образовательной программы:

1) полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младшего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;

2) построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (индивидуализация дошкольного образования);

3) содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

4) поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;

5) сотрудничество ДООУ с семьей;

6) приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

7) формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;

8) возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

9) учет этнокультурной ситуации развития детей.

Педагогами ДОО разработано комплексно – тематическое планирование на учебный год для детей младшего, среднего и старшего дошкольного возраста. Темы недели различны в зависимости от возрастной группы.

В комплексно-тематической неделе за основу берется познавательное занимательное дело. К нему разработаны сопутствующие занятия (развитие речи, лепка, аппликация, конструирование, рисование), которые продолжают основную тему недели. В разных видах детской деятельности дети познают необходимый объем знаний, умений и навыков по теме.

Педагоги стали более тщательно планировать и организовывать образовательную деятельность не только на ООД (занятиях), а в течение всего пребывания ребенка в детском саду: через все виды детской деятельности, основной из которых является детская игра, что соответствует ФГОС ДО.

3.3. Организация образовательного процесса

Базовая (60%) и вариативная части (40%) учебного плана включают как основные курсы ФООП ДО, так и дополнительные, отражающие региональный компонент.

Региональный компонент учебного плана интегрирован в деятельность познавательного, речевого, социально- коммуникативного, художественно-эстетического и физического цикла комплексной образовательной программы. При планировании такой деятельности используются материалы из программы дошкольного образования Республики Дагестан \ Авторы М. И. Шурпаева, М. М. Байрамбеков, У.А. Исмаилова, А. В. Гришина.

Учебный год в дошкольном образовательном учреждении начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая.

- Продолжительность учебной недели – пять дней.
- Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.
- Максимальная длительность пребывания детей в ДОО – 12 часов.
- Ежедневный график работы ДОО: с 7.00 часов до 19.00 часов.
- Общее количество организационно образовательной деятельности в неделю в группах общеразвивающей направленности:
 - от 3 лет до 4 лет (вторая младшая) – 10 занятий в неделю продолжительностью не более 15 минут;
 - от 4 лет до 5 лет (средняя) – 10 занятий в неделю продолжительностью не более 20 минут;
 - от 5 лет до 6 лет (старшая) – 14 занятий в неделю продолжительностью не более 20-25 минут.

- от 6 лет до 7 лет (подготовительная) – 15 занятий в неделю продолжительностью не более 25-30 минут.

Воспитательно–образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующей ДООУ. В детском саду соблюдаются гигиенические требования к режиму образовательного процесса в ДООУ в части расписания ООД и в части организации пребывания детей в ДООУ в целом. (Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

Организация образовательного процесса строится с учетом возрастных и психофизиологических возможностей детей. Максимальный объем учебной нагрузки на воспитанников регламентирован расписанием непосредственно образовательной деятельности в режиме пятидневной недели и не превышает норм предельно допустимой нагрузки.

Ежегодно к началу учебного года утверждаются режимы дня в теплый и холодный периоды года для каждой возрастной группы. Режим дня предусматривает рациональную организацию различных видов деятельности.

Объем недельной образовательной нагрузки составляет:

- во второй младшей группе (3-4года) - 2 ч. 30 мин., продолжительность ООД – 15 мин;

- в средней группе (4-5 лет) - 3 ч. 20 мин., продолжительность ООД – 20 мин;

- в группах для детей старшего дошкольного возраста (5-7 лет) - 5 ч. 40 мин /7ч. 00 мин., продолжительность ООД – 25 мин/30 мин.

В середине времени, отведенного на организационно образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами ООД проводятся не менее 10 минут. ООД, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Домашние задания воспитанникам ДООУ не задаются.

В соответствии с ФГОС весь педагогический процесс в детском саду условно разделён на организованную образовательную деятельность; совместную образовательную деятельность воспитателя с воспитанниками; индивидуальную деятельность с детьми, строящуюся в непринуждённой форме и самостоятельную деятельность детей. В педагогическом процессе используется фронтальная, подгрупповая и индивидуальные формы работы с детьми.

Воспитателями тщательно продумывается содержание развивающей среды по возрастам. Они еженедельно стараются обновлять игровую и наглядную среду в зависимости от темы недели. При планировании педагоги предусматривают виды самостоятельной свободной детской деятельности в специально подготовленной развивающей среде группы, где дети могут закрепить знания, умения, навыки в самостоятельных играх и взаимодействии с окружающей средой. Иллюстрации, книги, игрушки, работы детей, использованные на тематической неделе, оформляются в группе, чтобы дети вне занятий повторно рассматривали, использовали для игры, беседовали со сверстниками в свободной обстановке и тем самым закрепляли свои знания по теме.

3.4. Организация дополнительного образования

В рамках реализации образовательной программы ДОО в детском саду велась работа по дополнительному образованию в виде кружковой работы, во вторую половину дня с целью удовлетворения познавательных и творческих интересов детей:

В Детском саду в 2021 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по двум направлениям: художественному –эстетическому и интеллектуальному. Источник финансирования: средства бюджета и физических лиц. Подробная характеристика — в таблице.

№	Направленность/наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников			Бюджет	За плату	
				2021	2022				
1		Художественно-эстетическая				2023			
1.1	Маски	Кружок	5-7 лет	28	30		+	—	
2		Интеллектуальная							
2.1	Ладья	Кружок	5-7 лет	36	64		+	--	

Списочный состав воспитанников, посещавших кружки

Мониторинг усвоения детьми образовательного процесса

На основании годового плана ДОО педагогами, работающими в дошкольных группах. проведён мониторинг промежуточных результатов освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям и развитию интегративных качеств за 2023й год.

Итоги мониторинга освоения программного материала показали, что детьми всех возрастных групп материал по всем образовательным областям усвоен на оптимальном уровне.

№ пп	Раздел программы	2023год
1	Социально-коммуникативное развитие	3.4
2	Речевое развитие	3.3
3	Познавательное развитие	3.5
4	Художественно-эстетическое развитие	3.4
5	Физическое развитие	3.7

Из приведенных данных четко прослеживается положительная динамика в усвоении образовательной программы. Такие результаты были достигнуты благодаря:

- качественному уровню проведения непосредственно образовательной деятельности;
- использованию индивидуальных форм работы с детьми по этим разделам;
- творческому сотрудничеству педагогов;
- сотрудничеству с родителями.

Анализ готовности детей школе

Мониторинг образовательного процесса осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы, а мониторинг детского развития проводится на основе оценки развития интегративных качеств ребенка. Участие в мониторинге приняли дети, поступающие в начальную школу (воспитанника)

№ пп	Критерии	Средний уровень	Высокий уровень
1	Социально-коммуникативное развитие	89%	11%
2	Речевое развитие	89%	11%
3	Познавательное развитие	91%	9 %
4	Художественно-эстетическое развитие	90%	10%
5	Физическое развитие	87%	13%
	ИТОГО	88%	12%

Вывод: у воспитанников-выпускников сформированы познавательные и социальные мотивы: уровень общения со взрослыми и сверстниками соответствует школьным требованиям. Достаточно высок уровень развития процессов, обеспечивающих познавательную деятельность. Умение планировать, регулировать, контролировать свою деятельность в соответствии с принятым образцом соответствует требованиям дошкольного возраста. Интегративные качества, сформированные у детей старшего возраста, полностью соответствуют портрету выпускника.

3.5. Состояние работы с семьями воспитанников

Работа с семьями воспитанников осуществлялась на основании нормативно-правовых актов и договора об образовании, регулирующих отношения ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников. Работа с семьями планируется целенаправленно, в системе, в соответствии с задачами годового плана. В начале года проводится работа по обследованию семей воспитанников, составляется социальный портрет каждой семьи.

Большинство воспитанников живет в полных семьях. Неполных семей достаточно мало, воспитатели проводят работу с ними дифференцированно, в каждом случае с индивидуальным подходом, учитывая особенности семьи.

Особенное внимание в 2023 году уделялось вопросам организации безопасности жизнедеятельности детей. Организация тематической наглядной информации для родителей «Здоровье детей в наших руках», наглядная педагогическая пропаганда «Безопасность на дорогах», «Веселая Зебра» - эти и прочие мероприятия проходили в ДОУ в течение года.

С целью выявления потребностей и запросов родителей активно используется анкетирование среди семей воспитанников. Сотрудничество строится на принципах доверия, доброжелательности, открытости. Основные направления сотрудничества с семьями воспитанников:

- ✚ консультативная помощь зам. зав. по ВМР, воспитателей, психолога, логопеда, музыкального руководителя по мере обращения;
- ✚ развитие детей по познавательно-речевому, художественно-эстетическому, социально-личностному, физкультурно-оздоровительному направлению;
- ✚ обеспечение охраны прав детства.

Для реализации данных направлений сотрудничества, использовались основные формы работы, такие как: родительские собрания, практикумы для родителей, беседы, фото зарисовки жизни ДОО, совместная подготовка утренников, выставок, представление консультативного материала в папках-передвижках, родительских уголках.

Для ознакомления родителей с детским творчеством в течение года в холле работали тематические выставки детских рисунков и поделок «Гордость моя - Дагестан!», «Мой любимый Рамадан», «Защитники Отечества» .

Традиционными стали совместные праздники и досуги: «День матери», «Новый год», «23 февраля», «8 марта». Такая форма сотрудничества позволила раскрыть творчество и нестандартное мышление взрослых.

Использование разнообразных форм работы дало определенные результаты: многие родители из «зрителей» и «наблюдателей» стали активными участниками встреч и помощниками педагогов.

3.6. Изучение мнения участников образовательных отношений о деятельности ДОО

Показателем результативности работы ДОО является удовлетворенность родителей пребыванием ребенка в детском саду. Она составляет – 96 %

По результатам мониторинга в виде анкетирования удовлетворенности родителей (законных представителей) услугами, предоставляемыми ДОО, родителей привлекают:

- ✓ выбор образовательных услуг, имеющихся в ДОО;
- ✓ внимательное отношение воспитателя к ребенку;
- ✓ организация питания в ДОО;
- ✓ возможность обсуждения с педагогами достижений ребёнка, возникающих у него трудностей.

Их интересуют вопросы сохранения здоровья, обучения, воспитания и успешной социализации детей; они готовы к взаимодействию по самым различным аспектам образовательного процесса. Результаты анкетирования свидетельствуют о том, что большая часть родителей удовлетворены своими взаимоотношениями с воспитателем, прислушиваются к его мнению, считают, что воспитатели обеспечивают ребенку всестороннее развитие способностей и укрепление его здоровья.

В перспективу работы МКДОУ Д/с №11 ГБ на 2024 учебный год будет включено:

- ✚ активное участие родителей в жизни детского сада (регулярное посещение мероприятий, участие родителей в реализации проектов по благоустройству участков и оформлению групп ДООУ и т.д.);
- ✚ деятельность родителей по пропаганде и рекламе деятельности ДООУ в городе;
- ✚ применение для получения обратной связи таких форм, как интервьюирование, «День открытых дверей».

4. Качество кадрового обеспечения

ДООУ полностью укомплектовано кадрами. На конец года в учреждении работает 57 человек.

Наименование показателей

Численность работников — всего	58
в том числе персонал: административный — всего	4
из него заведующая,	1
зам. зав. по ВМР	1
зам. зав. по АХЧ	1
главный бухгалтер	1
педагогический — всего	28
из него:	
воспитатели	22
музыкальный работник	3
инструктор по физической культуре	1
педагог психолог	1
логопед	1
обслуживающий персонал — всего	7
управляющий персонал	19

Педагогический коллектив ДООУ – это педагоги, имеющие достаточный практический опыт в области воспитания и обучения детей дошкольного возраста и обладающие творческим потенциалом, современными технологиями, гибкие в желании улучшить, усовершенствовать процессы деятельности ДООУ, желающие повысить профессиональный уровень

Решение проблемы повышения уровня профессиональных компетенций педагогов видим через организацию работы по самообразованию, активизацию посещения педагогами обучающих семинаров, курсов, проводимых на муниципальном и республиканском уровне.

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям, стимулирования и непрерывного повышения квалификации работающих педагогов, с 01.09.2013 года в деятельность ДОО введено проведение обязательной аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей).

Разработаны Положение об аттестационной комиссии ДОО, график прохождения аттестации, обеспечено организационное и техническое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

5. Качество учебно-методического обеспечения

Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная:

- ✚ на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей,
- ✚ на повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; включению педагогов в режим инновационной деятельности.

Целью методической работы в ДОО является:

- Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;
- Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической работы выстроена по четырем основным направлениям:

- Аналитическая деятельность,
- Информационная деятельность,
- Организационно-методическая деятельность,
- Консультационная деятельность.

Задачи методической работы:

1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДОО.
2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов.

3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.

4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.

5. Обеспечение взаимодействия ДООУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы в ДООУ направлены на выполнение задач деятельности ДООУ, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане.

Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДООУ являются: семинары, дистанционные вебинары, семинары-практикумы, практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, просмотры открытых показов ООД и др.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Направление и содержание самообразования определяется самим педагогом в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

Анализ программно-методического обеспечения показывает, что к учебному году методический кабинет пополняется современной методической литературой, наглядными пособиями по различным образовательным областям программы. Приобретается наглядный и демонстрационный материал. В помощь воспитателю разработаны методические рекомендации по организации педагогического процесса в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов.

6. Качество материально-технической базы

6.1. Состояние и использование материально-технической базы

В учреждении имеется достаточная материально-техническая база, создана предметно-развивающая среда, соответствующая всем современным санитарным, методическим требованиям. Предметно-пространственное окружение ДООУ эстетически продумано и оформлено.

Основными помещениями ДООУ являются:

- групповые помещения — 11;
- кабинет заведующего — 1;
- методический кабинет — 1;
- музыкальный зал — 1;
- физкультурный зал — 1;
- пищеблок — 1;
- прачечная — 1;
- медицинский кабинет — 1;
- кабинет психолога;
- кабинет логопеда;
- кабинет театральной студии;
- кабинет делопроизводителя;

- кабинет главного бухгалтера.

Общее количество групп – 11. Каждая группа имеет групповое помещение, отдельную спальню, приёмную, туалетную комнаты. Групповые комнаты включают игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём. Не в каждой группе имеется спальня, спальни имеют 7 групп из 11.

При оформлении групповых ячеек воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья детей, а также характера воспитательно-образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

Предметно-развивающая среда в группах соответствует требованиям к среде развития ребёнка и способствует развитию ребенка по всем направлениям. В группах уютно, комфортно, в специально организованных зонах созданы условия, стимулирующие мыслительную и речевую деятельность, развитие природных потребностей и способностей детей в различных видах познавательной, продуктивной и игровой деятельности. Во всех группах имеется раздаточный, дидактический и игровой материал.

Методический кабинет имеет, 1 компьютер, 1 принтер, учебно-методический комплект литературы и дидактического материала в соответствие с образовательной программой.

Музыкально-физкультурный зал для музыкального воспитания и физического развития детей в соответствии с образовательной программой оснащен необходимым оборудованием: телевизором, музыкальным центром, пианино, специальными детскими музыкальными инструментами (наборы) и необходимым спортивным инвентарём: несколько гимнастических скамеек, гимнастические стенки, лестницы для перешагивания и развития равновесия, мячи, обручи, мешочки с песком, гимнастические палки, канаты, кегли, дуги разной высоты, и другое необходимое оборудование.

Медицинский блок для обеспечения медицинского наблюдения за развитием и состоянием здоровья детей, оказанием лечебно-профилактической помощи и проведения оздоровительных мероприятий, процедурный кабинет и медицинский кабинет со стационарной необходимой мебелью и медицинским оборудованием.

Пищеблок включает в себя 1 цех и 1 кладовая с необходимым оборудованием (3 двухкамерных холодильника, 1 электромясорубка, 1 электропечь, металлические столы для разделки продуктов, электронные весы, трехсекционные ванны для мытья посуды, металлические стеллажи в соответствии с требованиями СанПиН).

В прачечной имеются 2 бытовая стиральная машина - автомат, 3 шкафа для хранения белья, ларь для грязного белья, утюг.

Территория участка площадь земельного участка – 1874 м². Земельный участок выделен в функциональные зоны: зона застройки, зона игровой территории, хозяйственная зона. Территория участка ограждена каменным забором и полосой зеленых насаждений.

На территории хозяйственной зоны имеется котельная, площадка для сушки белья и площадка для мусоросборников. Сантехническое оборудование соответствует нормам СанПиН.

Покрытие площадок – тротуарная плита. На территории установлены теневые навесы, огражденные с трех сторон.

На территории участка имеется эколого-развивающий комплекс (цветник, мини – огород с овощными культурами), где дети проводят наблюдения, труд в природе, экспериментирование.

На протяжении 2023года поддерживалась и развивалась материально-техническая база ДОУ.

6.1. Соблюдение мер комплексной безопасности

Обеспечение комплексной безопасности всех участников образовательного процесса осуществляется согласно нормативно-правовым документам по следующим направлениям:

- обеспечение безопасных условий труда работников ДОУ;
- обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников (пожарная безопасность, безопасность в быту, личная безопасность, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма);
- пожарная безопасность;
- предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций;
- антитеррористическая защита;
- выполнение санитарного законодательства.

Для обеспечения антитеррористической и пожарной безопасности всех участников образовательного процесса:

- помещения снабжены охранно-пожарной сигнализацией;
- имеется система речевого оповещения людей о пожаре;
- имеются запасные эвакуационные выходы по основным объектам;
- имеются первичные средства пожаротушения;
- эвакуационные выходы с легко открывающимися запорами;
- разработаны поэтажные схемы эвакуации сотрудников и воспитанников ДОУ в случае ЧС;
- имеются запасные и рабочие комплекты ключей от всех помещений;
- территория ограждена забором;
- калитка и ворота запираются на замки;
- установлена кнопка тревожной сигнализации.
- оборудовано системой видеонаблюдения

По плану ежемесячно проводятся тренировочные занятия по эвакуации с детьми и персоналом ДОУ на случай угрозы террористического акта, для отработки устойчивых навыков безопасного поведения в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций в ДОУ.

7. Качество медицинского обеспечения, системы охраны здоровья воспитанников

В ДОУ созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей. Имеется медицинское оборудование для проведения профилактических мероприятий и специально выделенные помещения. Медицинское обеспечение воспитанников ДОУ и организационно-методическая работа осуществляется медицинским персоналом детской поликлиники города Буйнакск.

Охрана и укрепление здоровья детей, создание условий здоровьесберегающего пространства в ДОУ осуществляется по направлениям:

7.1. Организация санитарно-эпидемиологического режима и создание гигиенических условий жизнедеятельности детей.

В детском саду соблюдаются гигиенические требования к режиму образовательного процесса в ДОУ в части расписания ООД и в части организации пребывания детей в ДОУ в целом.

Перед началом ООД и посещением функциональных помещений детьми (музыкально- спортивный зал, теневые навесы) уборщица служебных помещений и помощница воспитателя, воспитатели организуют проветривание и проводят влажную уборку. Ежедневно проводится уборка территории детского сада.

Полы в помещениях детского сада покрыты ламинатом, который безопасен для здоровья детей. Приёмные оборудованы шкафами для верхней одежды воспитанников.

В групповых столы и стулья соответствуют росту детей, промаркированы в соответствии с требованиями СанПиН.

Пищеблок оборудован технологическим оборудованием.

В случае карантина в ДОУ соблюдаются карантинные мероприятия. В групповых и функциональных помещениях ДОУ соблюдается график проветривания. Посуда в групповых и на кухне промаркирована.

Сотрудники ДОУ своевременно проходят сангигиеническое обучение и медосмотр.

7.2. Физическое развитие воспитанников, формирование культуры безопасного и здорового образа жизни.

Физическое развитие воспитанников, формирование культуры безопасного и здорового образа жизни обеспечивается в процессе реализации Образовательной программы по образовательным областям «Физическая культура» и «Здоровье», в интеграции образовательных областей, с осуществлением индивидуально-дифференцированного подхода.

На занятиях статического характера и в режиме дня проводятся физ. минутки.

Ежедневно в режиме дня проводятся физкультурно-оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, дыхательная гимнастика, гимнастика после сна, водные процедуры, хождение по «дорожкам здоровья», специально организованные закаливающие процедуры. Для активной двигательной деятельности в каждой группе оформлены физкультурные центры, в которых имеется необходимое оборудование, позволяющие активно двигаться в ограниченных условиях группы.

7.3. Осуществление психологической безопасности детей во время их пребывания в детском саду.

Психологическая безопасность детей во время их пребывания в детском саду обеспечивается доброжелательным отношением педагогов к детям, осуществлением личностно-ориентированного подхода, создания благоприятной психологической атмосферы, интересных совместных дел. Педагоги включают в план работы изучение межличностных отношений детей, их интересов, склонностей, психологического климата в семье, с последующими рекомендациями родителям.

7.4. Общественно-административный контроль осуществляет группа во главе с заведующей ДОУ:

- * систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом в соответствии с требованиями санитарных правил;
- * организацию и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий;
- * контроль за пищеблоком и питанием детей;
- * организацию и контроль профилактической работы и текущую дезинфекцию.

8. Качество организации питания

Общее санитарно – гигиеническое состояние ДОУ (питьевой, световой, тепловой и воздушный режимы) соответствует требованиям Госсанэпиднадзора.

В ДОУ созданы условия для организации 3-х разового питания детей. Организация питания предусматривает строгое выполнение режима дня (соблюдение времени и количества приёмов пищи). При организации питания соблюдаются возрастные нормы суточной потребности в основных пищевых веществах (помесячный контроль за количеством белков, жиров, углеводов, калорийностью и норм на 1 ребёнка в день).

Питание детей осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным отделом питания, утверждённым начальником УО администрации ГБ на основании физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания. Основные продукты питания: хлеб, крупы, молоко, мясо, сливочное и растительное масло, сахар, овощи включаются в меню ежедневно, а остальные продукты (творог, яйцо) 2-3 раза в неделю. В течение декады ребенок получает количество продуктов в полном объеме в расчете установленных норм. Детям обеспечено полноценное, сбалансированное питание. Проводится витаминизация третьего блюда, в рацион питания включена йодированная соль.

В работе повара используют технологические карты. Ежедневно составляется меню-требование с учётом всех норм на дошкольный возраст. Выписка из меню с указанием конкретных блюд вывешивается в доступном месте, чтобы родители ребенка имели возможность ежедневно с ним ознакомиться. Бракераж готовой продукции проводится регулярно с оценкой вкусовых качеств с регистрацией в журнале «Бракераж готовой продукции». Осуществляется постоянный административный контроль над условиями хранения продуктов и сроками их реализации.

Регулярно ведётся нормативно-правовая документация, анализируется калорийность, выполнение натуральных норм питания

Основным поставщиком продуктов является ИП Газимагомедова Савадат Омаргаджиевна. Продукты, поступающие в ДООУ, имеют санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии их санитарным нормам.

Перспективы развития ДООУ.

Основные проблемы, выявленные в процессе анализа деятельности ДООУ.

Анализ воспитательно-образовательного процесса за 2023 год позволил выявить следующие проблемы:

1. Недостаточность обеспечения материально-технической базы для внедрения Федерального государственного образовательного стандарта.

2. Наблюдается недостаточная активность членов коллектива ДООУ в участии в принятии управленческих решений.

Вышеуказанные проблемы определили цель и задачи деятельности педагогического коллектива на 2024 год

Цель: Обеспечение доступности качественного образования через инновационное развитие ДООУ в соответствии с требованиями современной образовательной политики, потребностями развития и воспитания каждого ребенка в зависимости от его индивидуальных возможностей.

Задачи:

1. Продолжить работу по совершенствованию материально-технической базы ДООУ, а также информационно-методического и обеспечения образовательных услуг.

2. Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья детей через комплексный подход посредством ФГОС.

3. Продолжать создавать оптимальные условия для эффективного сотрудничества педагогов и родителей

2. ПОКАЗАТЕЛИ деятельности МКДООУ «Детского сада № 11« Сказка» за 2023 год

(В соответствии с приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 N 31135))

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования, в том числе обучающиеся:	человек	400

в режиме полного дня (8–12 часов)

400

в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		0
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует Детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	0
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	400
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	400 (100%)
8-12-часового пребывания		
12-14-часового пребывания		
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	1 (%)
по коррекции недостатков физического, психического развития		
обучению по образовательной программе дошкольного образования		
присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	35
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	28
с высшим образованием		20
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		1
средним профессиональным образованием		7
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		0
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	1 (%)

с высшей категорией		
первой категорией		1 (%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж	человек (процент)	

работы которых составляет:		
до 5 лет		5 (19 %)
больше 30 лет		0 (0%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	
до 30 лет		21 (81 %)
от 55 лет		0 (0%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	15 (49%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	15 (49%)
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	28/400
Наличие в Детском саду:	да/нет	
музыкального руководителя		да
инструктора по физической культуре		да
учителя-логопеда		да
логопеда		да
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		да
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	2.6
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	195
Наличие в Детском саду:	да/нет	
физкультурного зала		да

музыкального зала	да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице	да

Заведующий МК ДОУ д/с №11 ГБ

Н.А.Гаджиева